

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО ВО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Кольчугинского района»

_____ Е.В. Торунова

«30» декабря 2016г.
М.П.

План работы
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Кольчугинского района»
на 2017 год.

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
I. Приоритетные направления в работе, выполнение Указов Президента Российской Федерации, Федеральных законов, постановлений Губернатора			
1.	Выполнение государственного задания по предоставлению государственных услуг отделениями социального обслуживания.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
2.	Реализация Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации».	в течение года	Директор Заведующие отделениями
3.	Выполнение мероприятий по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 о поэтапном повышении оплаты труда отдельным категориям работников в	в течение года	Директор Заведующие отделениями

	соответствии с «дорожной картой».		
4.	Выполнение постановления администрации Владимирской области от 31.10.2014 года №1119 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания».	в течение года	Директор Заведующие отделениями
5.	Выполнение постановления администрации Владимирской области от 13.11.2014 № 1163 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2014-2020 годы».	в течение года	Директор Заведующие отделениями
6.	Совершенствование форм и методов работы, расширение сферы социальных услуг с использованием программно-целевых методов.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
7.	Повышение информированности населения по вопросам предоставления социальных услуг.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
8.	Осуществление деятельности по социальной адаптации и интеграции граждан пожилого возраста и инвалидов в современное общество, создание условий для самореализации, поддержания физической активности и продления активного долголетия.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
II. Участие в мероприятиях проводимых по планам ДСЗН и ГКУ ВО «ОСЗН по Кольчугинскому району»			
1.	Участие в подготовке и проведении торжественных мероприятий, посвященных празднованию: - Дня Победы; - Дня социального работника; - Международного дня пожилого человека; - Международного Дня инвалидов.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
2.	Участие во Всероссийском конкурсе на звание «Лучший работник учреждения социального обслуживания».	1- 3 квартал	Директор Заведующие отделениями
3.	Участие в III Владимирском форуме-выставке «50 ПЛЮС. Все плюсы зрелого возраста».	Апрель	Директор Заведующие отделениями
4.	Организация и проведение муниципального форума-выставки	Май	Директор

	«50 ПЛЮС. Все плюсы зрелого возраста».		Заведующие отделениями
5.	Проведение мониторинга качества и доступности государственных услуг в сфере социального обслуживания с участием пользователей услуг.	ежеквартально	Директор Заведующие отделениями
6.	Участие в областных мероприятиях и конкурсах (по плану ДСЗН).	в течение года	Директор Заведующие отделениями
III. Мероприятия учреждения			
3.1.	Обеспечение жизнедеятельности учреждения		
3.2.	Организационные мероприятия		
1.	Производственные планерки.	еженедельно	Директор Заведующие отделениями
2.	Собрание трудового коллектива.	2 раза в год	Директор
3.3.	Кадровое обеспечение		
1.	Заседание аттестационной комиссии.	1 раз в год	Специалист по кадрам
2.	Повышение квалификации сотрудников.	ежеквартально	Директор
3.	Техническая учеба с социальными работниками – изучение нормативно-правовых документов, кодекса этики.	ежеквартально	Директор Заведующие отделениями
4.	Организация внутреннего контроля.	ежемесячно	Директор Заведующие отделениями
5.	Встреча членов профессионального объединения «Свеча».	ежемесячно	Заведующие отделениями
3.4.	Административно-хозяйственная работа и материально-техническое обеспечение		
1.	Приобретение необходимого инвентаря, оборудования, моющих и гигиенических средств.	по мере необходимости	Зав. хозяйственным отделом
2.	Обучение по охране труда.	в течение года	Зав. хозяйственным отделом
3.5.	Мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической деятельности		
1.	Обеспечение комплексной пожарной безопасности в учреждении.	постоянно	Директор Заведующие отделениями
2.	Проведение инструктажа для сотрудников.	2 раза в год	Зав. хозяйственным отделом
3.	Проведение тренировок эвакуации сотрудников.	3 раза в год	Зав. хозяйственным отделом
3.6.	Бытовое обеспечение		

1.	Благоустройство территории.	в течение года	Зав. хозяйственным отделом
2.	Выполнение мероприятий по энергосбережению.	в течение года	Зав. хозяйственным отделом
3.	Контроль за состоянием водо-, тепло-, электроснабжения, своевременное устранение неисправностей.	постоянно	Зав. хозяйственным отделом
3.7. Финансово-экономическая деятельность			
1.	Выполнение мероприятий по реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Губернатора Владимирской области «Об утверждении Положения о порядке формирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Владимирской области» от 31.12.2013г. № 1566.	в течение года	Директор Главный бухгалтер Экономист I категории Юрист
2.	Осуществление внутреннего финансового контроля, подготовка предложений по оптимизации и результативности использования бюджетных средств.	в течение года	Главный бухгалтер Экономист I категории
3.	Предоставление статистических данных в Росстат по Владимирской области.	в течение года	Экономист I категории
4.	Предоставление отчетности в ИФНС, ПФ, ФСС, отдел природопользования.	в течение года	Главный бухгалтер
5.	Составление планов финансово-хозяйственной деятельности, штатных расписаний на 2016 год.	в течение года	Главный бухгалтер Экономист I категории
6.	Размещение информации о финансово-экономических показателях деятельности учреждений на сайте BUS.GOV.RU.	в течение года	Главный бухгалтер
IV. Организация работы по социальному обслуживанию			
1.	Прием граждан, рассмотрение и анализ письменных и устных обращений.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
2.	Организация работы службы «Социальное такси».	в течение года	Заведующие отделениями
3.	Оформление альбома памяти «История моей жизни» для поздравления получателей социальных услуг к 9 мая, юбилеям и памятным датам (80, 85, 90, 95, 100 лет).	в течении года	Заведующие отделениями Социальные работники

4.	Проведение Дня открытых дверей.	в течении года	Директор Заведующие отделениями
5.	Проведение мероприятий посвященных Году Экологии.	в течении года	Директор Заведующие отделениями
6.	Адресное предоставление социальных услуг жителям сельских территорий, расширение зоны обслуживания Мобильной бригады.	в течение года	Заведующие ОСО на дому
7.	Реализация плана мероприятий программы «Забота-2016»: - доставка на дом медикаментов и продуктов питания; - шефская помощь; - содействие в обеспечении топливом и стройматериалами; - ремонт и благоустройство жилья.	ежеквартально	Заведующие отделениями
8.	Выполнение плана мероприятий мини-клубов общения, РИЦ, школы «Активное долголетие».	ежемесячно	Заведующие отделениями
9.	Проведение встреч с населением, организация социальных рейсов, выявление нуждающихся граждан в социальной помощи.	ежемесячно	Директор Заведующие отделениями
10.	Организация работы по привлечению волонтеров.	ежемесячно	Директор Заведующие отделениями
11.	Организация работы по социальному сопровождению участковыми социальными работниками семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.	ежемесячно	Заведующая ОССО
12.	Выявление граждан, нуждающихся в индивидуальном уходе – применение новых технологий «Приемная семья», «Персональный помощник», «Бабушка на час».	ежемесячно	Заведующая ОССО
13.	Проведение телемостов с учреждениями социального обслуживания.	ежемесячно	Заведующие отделениями
14.	Акции «Чистый дом», «Чистый дворик», «Визиты внимания».	ежемесячно	Заведующие ОСО на дому
15.	Организация и проведение мероприятий по Православному сопровождению «Лучик надежды».	ежемесячно	Директор Заведующие отделениями
16.	Организация клубов и кружков по интересам: - кино-кафе;	ежемесячно	Заведующая ОДП

	<ul style="list-style-type: none"> - интернет - кафе; - студия восточных танцев "Шахеризада»; - клуб за здоровый образ жизни «Кому за 60»; - клуб общения ветеранов педагогического труда «Вдохновение»; - передвижной клуб общения «Хорошее настроение»; - клуб «Хозяюшка»; - клуб «Музыкальная Фа-Соль»; - клуб общения пожилых людей «Катюша»; - кружок «Творческая мастерская»; - театральный кружок «Прикосновение»; - шахматный клуб «Белая ладья»; - спортивные кружки по настольным играм (шашки, бильярд и т.д.). 		
17.	Организация работы социального туризма.	ежемесячно	Заведующая ОДП
18.	Проведение тематических, музыкальных вечеров, организация тематических бесед.	еженедельно	Заведующая ОДП
19.	Организация и проведение комплексного социального экспресса в рамках движения «50 ПЛЮС. Все плюсы зрелого возраста» по деревням и селам Кольчугинского района.	февраль-декабрь	Директор Заведующие отделениями
20.	Мероприятие посвященное Дню всех влюбленных.	февраль	Заведующая ОДП
21.	Мероприятия посвященные Дню защитника отечества.	февраль	Заведующая ОДП
22.	Мероприятия посвященные широкой масленице.	февраль	Заведующие ОДП, ОСО, ОССО
23.	Мероприятия посвященные Международному женскому дню.	март	Заведующая ОДП
24.	Развлекательная программа ко дню смеха.	апрель	Заведующая ОДП
25.	Игровая программа «На зарядку становись!», посвященная Всемирному дню здоровья.	апрель	Заведующая ОДП
26.	Мероприятия посвященные дня Космонавтики.	апрель	Заведующая ОДП
27.	Мероприятия посвященные Светлой Пасхе.	апрель	Заведующие ОДП, ОСО
28.	Мероприятия посвященные 72-годовщине победы в Великой Отечественной Войне.	апрель-май	Директор Заведующие отделениями
29.	Поздравление ветеранов, участников, тружеников тыла ВОВ, вручение подарков.	май	Директор Заведующие отделениями

30.	Проведение праздничных мероприятий посвященных Дню защиты детей.	июнь	Директор Заведующие отделениями
31.	Проведение второго спортивного фестиваля работников социальной службы «Дорогой добра».	июнь	Директор Заведующие отделениями
32.	Проведение праздничных мероприятий посвященных дню социального работника.	июнь	Директор Заведующие отделениями
33.	Проведение торжественных мероприятий посвященных Дню семьи, любви и верности. Поздравление супружеских пар.	июль	Директор Заведующие отделениями
34.	Организация работы социального проекта «Солнечные лучики».	июль	Директор Заведующие отделениями
35.	Проведение мероприятий посвященных медовому и яблочному спасу.	август	Заведующие ОДП, ОСО
36.	Участие в областной акции «Собери ребенка в школу». Работа со спонсорами.	сентябрь	Директор Заведующие отделениями
37.	Проведение второй спортивно-познавательной игры «Дневной дозор: Встреча поколений».	сентябрь	Директор Заведующие отделениями
38.	Проведение праздничных мероприятий посвященных Дню пожилого человека.	октябрь	Директор Заведующие отделениями
39.	Проведение праздничных мероприятий посвященных Дню матери.	ноябрь	Директор Заведующие отделениями
40.	Проведение праздничных мероприятий посвященных Дню инвалида.	декабрь	Директор Заведующие отделениями
41.	Проведение праздничных мероприятий посвященных Новому году. Поздравления с Дедом Морозом и Снегурочкой. Работа со спонсорами.	декабрь	Директор Заведующие отделениями
V. Сотрудничество с организациями района			
1.	ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по городу Кольчугино и Кольчугинскому району»: <ul style="list-style-type: none"> - участие в совещаниях; - по вопросам реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в 	в течении года	Директор Заведующие отделениями

	Российской Федерации».		
2.	Сотрудничество с организациями и индивидуальными предпринимателями по оказанию адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Привлечение благотворительной помощи на проведение праздничных мероприятий (работа со спонсорами).	в течение года	Директор Заведующие отделениями
3.	Администрация города Кольчугино и Кольчугинского района: - участие в совещаниях; - содействие в организации мероприятий.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
4.	Отдел по социальным вопросам, работе с молодежью, физической культуре и спорту: - работа по организации и проведению мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> ○ День Победы; ○ День защиты детей; ○ День социального работника; ○ Международный День пожилого человека; ○ Международный День инвалидов; ○ Новый год. - организация работы волонтерского движения (помощь пожилым людям и инвалидам в уборке дома, мелкий ремонт, помощь на огороде).	в течение года	Директор Заведующие отделениями
5.	ГБПОУ ВО «Кольчугинский политехнический колледж»: - организация волонтерской деятельности с участием студентов.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
6.	Сотрудничество с общественными организациями ВОИ, ВОС, ВОГ, ВОВ, КТОС.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
7.	Учреждения здравоохранения города Кольчугино и Кольчугинского района: - решение вопросов по предоставлению медицинских услуг гражданам, находящихся на обслуживании в центре.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
8.	Управление Пенсионного фонда по городу Кольчугино и Кольчугинскому району:	в течение года	Директор Заведующие отделениями

	- решение вопросов по оказанию услуг гражданам, находящихся на обслуживании в центре.		
9.	Управление Федеральной миграционной службы России по Владимирской области: - помощь в оформлении документов удостоверяющих личность гражданина.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
10.	Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования РФ: - содействие в обеспечении средствами адаптации, реабилитации и ухода получателей социальных услуг отделений социального обслуживания на дому.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
11.	Отдел МВД России по Кольчугинскому району: - взаимодействие с уполномоченными участковыми полиции по вопросам обслуживания граждан, находящихся на обслуживании и оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
12.	ГКУ ВО «Центр занятости населения»: - содействие в трудоустройстве людям с ограниченными возможностями здоровья; - содействие в трудоустройстве гражданам, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
13.	ГКУСО ВО «Кольчугинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»: - организация работы по отдельному плану.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
14.	ГКУСО ВО «Кольчугинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»: - организация работы по отдельному плану.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
15.	ГАУСО ВО ««Кольчугинский дом-интернат милосердия для престарелых и инвалидов» - организация работы по отдельному плану.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
VI. Взаимодействие и освещение информации в СМИ, сети Интернет и наглядно тематическая информация			
1.	Информирование населения об оказываемых услугах, инновационных формах работы.	в течение года	Директор Заведующие отделениями

2.	Подготовка статей в областные и местные газеты.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
3.	Размещение информации о деятельности центра в сети Интернет, на сайте учреждения и на сайте ДСЗН.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
4.	Разработка и распространение информационных памяток, буклетов, листовок о деятельности учреждения.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
5.	Оформление и обновление информационных стендов в учреждении.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
6.	Выступление на телевидении, телерепортажи, сюжеты.	в течение года	Директор Заведующие отделениями
7.	Размещение видео-роликов на телевидении об оказываемых услугах, о проводимой работе учреждения.	в течение года	Директор Заведующие отделениями